



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE MATO GROSSO

PLANO DE ENSINO

Identificação

Disciplina: Teoria Geral da Administração I

Curso: ADMINISTRAÇÃO - MATUTINO/CAMPUS CUIABÁ

Nível: Graduação

Código: 20526463 Período: 20191 Turma: HM

Unidade Ofertante: Faculdade de Administração e Ciências Contábeis

Carga Horária Teórica: 64 horas Carga Horária Prática: 0 horas Carga Horária Campo: 0 horas Carga Horária Total: 64 horas

Tipo de Disciplina: OBRIGATÓRIO

Professor(a)(s):

- VERGILIO PRADO SOGABE

Status: Homologado

Ementa

Fundamentos teóricos-filosóficos da administração e das organizações. Campo de atuação do administrador. Antecedentes históricos da evolução do pensamento administrativo. Conceitos básicos. Níveis Administrativos. O ambiente mutável da administração. As funções administrativas frente às novas tendências. Principais áreas funcionais da administração. Papéis e Habilidades do Administrador. Processo decisório. Escola Clássica da Administração. Modelo Burocrático. Administração da Qualidade. Escola de Relações Humanas. Abordagem Neoclássica da Administração. Escola Estruturalista.

Justificativa

Formação Profissional e Campo de Atuação do Administrador. Articulação de Conceitos Gerais: Administração, Organização, Eficiência e Eficácia. Construção do Conhecimento e Teorias Administrativas. Novos Paradigmas da Administração. Funções Administrativas, Funções Organizacionais, Níveis Administrativos, Competências e Habilidades dos Administradores. Conhecimentos Básicos das Áreas Funcionais: Marketing, Gestão de Pessoas, Logística, Produção e Operações, Finanças. Evolução Histórica do Pensamento Administrativo. Ambiente Mutável da Administração. Processo Administrativo Integrado e Papéis e Funções do Gerente. Enfim, a disciplina aborda todos os pontos que formam a base da formação do perfil do egresso.

Objetivo Geral

Prover o aluno de conceitos, metodologias e habilidades essenciais que lhe auxiliará a compreender e solucionar problemas relacionados ao dia-a-dia das organizações, adquirindo assim uma visão conceitual e prática de conhecimento da área, capacitando-os a gerir e tomar decisões nas empresas.

Objetivos Específicos

- Abordar os fundamentos da Administração da Escola Clássica ao modelo japonês de Administração
- Prover aos acadêmicos os conceitos básicos de formação profissional, competências e habilidades inerentes a administração
- Formar uma competência teórico-prática da administração, das atividades gerenciais e do processo administrativo

Conteúdo Programático

Tópico / Subtópico

Tópico / Subtópico

➤ UNIDADE I - FUNDAMENTOS DA ADMINISTRAÇÃO

Cap. 1. Princípios e Conceitos de Administração
 Cap. 2. Teoria Geral da Administração
 Cap. 3. Atividades dos Administradores
 Cap. 4. Áreas Funcionais da Administração
 Cap. 5. Evolução Histórica do Pensamento Administrativo
 Cap. 6. Ambientes Mutáveis da Administração

➤ UNIDADE II - ESCOLA CLÁSSICA DA ADMINISTRAÇÃO

Cap. 7. Administração Científica e Sistema Fordista
 Cap. 8. Teoria Clássica e Administração por Objetivos (APO)
 Cap. 9. Processo Integrado da Administração
 Cap. 10. Teoria da Burocracia

➤ UNIDADE III - DA ESCOLA CLÁSSICA AO MODELO JAPONÊS

Cap. 11. Teoria Estruturalista
 Cap. 12. Papel dos Gerentes
 Cap. 13. Autoridade e Poder nas Organizações
 Cap. 14. Administração da Qualidade
 Cap. 15. Modelo Japonês de Administração

Metodologia

Aula expositiva e dialogada.
 Apresentação, discussão e desenvolvimento de cases e vídeos.
 Produção individual e em grupo
 Produção de trabalho com base em pesquisa bibliográfica e de campo
 Aula de campo em empresas - Empresa Marajá 16/07/2019

Avaliação

Participação e comportamento em sala de aula e durante as produções em grupo.
 Trabalhos individuais e em grupos - artigos e seminários.
 Provas escritas.
 Conteúdo, clareza e objetividade da apresentação e do trabalho escrito.
 Entrega das produções individuais e em grupo nas datas previstas.
 Participação nos jogos de quiz propostos pelo professor
 Uso do celular restrito conforme acordado com os acadêmicos

O sistema de avaliação será da seguinte forma:

- Unidade I: Corresponde a 10,0 pontos assim distribuídos
 Prova valendo até 7,0
 Participação quis e estudos de casos feitos em sala de aula e pesquisa em biblioteca valendo até 3,0
- Unidade II: Corresponde a 10,0 pontos assim distribuídos
 Prova valendo até 7,0
 Participação quis e estudos de casos feitos em sala de aula e pesquisa em biblioteca valendo até 3,0
- Unidade III: Corresponde a 10,0 pontos assim distribuídos
 Prova valendo até 7,0
 Participação quis e estudos de casos feitos em sala de aula e pesquisa em biblioteca valendo até 2,0
 A nota final do Seminário Temático valendo até 1,0.

A média semestral é resultado da média aritmética simples a partir das notas das três unidades.
 Para ser aprovados o aluno deve obter a média semestral igual ou maior que 7,0.
 Entre 4,0 e 6,9 o aluno fará prova final e segunda época se for o caso. Para ser aprovado, na prova final/segunda época, o aluno deverá obter média igual ou superior a 5,0, que é resultado da média obtida entre a pontuação na média semestral e a nota obtida na prova fina/segunda época.

Bibliografia**Básica**

Referência	Existe na Biblioteca
CHIAVENATO, I. Introdução à Teoria Geral da Administração. 9 ed. Barueri - SP: Manole, 2014.	✓
MAXIMIANO, A. C. A. Teoria Geral da Administração: da revolução urbana à revolução digital. 7ª ed. São Paulo: Atlas, 2012.	✓
SILVA, R. O. da. Teorias da Administração. 3 ed. São Paulo: Pearson Education do Brasil, 2013.	✓

Referência	Existe na Biblioteca
SOBRAL, F.; PECCI, A. Administração: teoria e prática no contexto brasileiro. E ed. São Paulo: Pearson Education do Brasil, 2013.	✓

Complementar

Referência	Existe na Biblioteca
CHIAVENATO, I. Princípios da Administração: o essencial em Teoria Geral da Administração. Rio de Janeiro: Elsevier, 2006.	✓
LACOMBE, F e HEILBORN, G. Administração: princípios e tendências. 2 ed. São Paulo: Saraiva, 2006.	✓
MAXIMIANO, A.C.A. Teoria Geral da Administração: da Revolução Urbana à Revolução Digital. 6 ed. São Paulo: Atlas, 2006.	✓
MAXIMIANO, A C A. Introdução à Administração. 6 ed. São Paulo: Atlas, 2004.	✓
MOTTA, F C. P e VASCONCELOS, I F G. Teoria Geral da Administração. São Paulo: Pioneira Thomson Learning, 2004.	✓
ROBBINS, S P. Administração: mudanças e perspectivas. São Paulo: Saraiva, 2005.	✓
SILVA, R. O. da. Teorias da Administração. São Paulo: Pioneira Thompson Learning, 2008.	✓
SILVA, R. O. da. Teorias da Administração. São Paulo: Pioneira Thompson Learning, 2005	✓

Informações Adicionais

Aprovação

Aprovado em reunião do Colegiado do Curso realizada em ___/___/____.

_____, ___/___/____.

Coordenador(a) do Curso